

## Curriculum vitae de candidature de formateur dans un Centre du réseau IFAPME

### Informations personnelles

Nom :

Prénoms :

Sexe \* :  F  M

Adresse :

Code postal :  Commune :

Téléphone :  GSM :

E-mail :

Date de naissance :  /  /  Lieu de naissance :

Etat civil \*:

- Célibataire
- Marié(e)
- Séparé(e)
- Divorcé(e)
- Veuf(ve)
- Cohabitant(e)

Nationalité :

Permis de conduire \* :  oui  non

## L'emploi

S'agit-il d'une candidature spontanée ? \*  Oui  Non

Si non, veuillez préciser l'annonce pour laquelle vous postulez :

Cochez le(s) centre(s) pour le(s)quel(s) vous souhaitez postuler \* :

- Centre IFAPME d'Arlon
- Centre IFAPME de Braine-le-Comte
- Centre IFAPME de Charleroi
- Centre IFAPME de Dinant
- Centre IFAPME de Gembloux (les Isnes)
- Centre IFAPME de La Louvière
- Centre IFAPME de Libramont
- Centre IFAPME de Liège
- Centre IFAPME de Mons
- Centre IFAPME de Namur
- Centre IFAPME de Tournai
- Centre IFAPME de Verviers
- Centre IFAPME de Huy-Waremme
- Centre IFAPME de Wavre (Limal)

## Education et Formation

Intitulé du diplôme ou du certificat acquis	Date d'obtention	Dans quel établissement d'enseignement / de formation (nom et adresse)

**Titres pédagogiques :**

 Votre titre pédagogique est-il ? \* :     Acquis     En cours     Pas de titre pédagogique

Titre(s) pédagogique(s) \* : cases à cocher et à compléter

*	Titres	Intitulés	Date d'obtention
	Diplôme d'agrégé de l'enseignement secondaire du degré inférieur ou supérieur		
	Diplôme d'agrégé de l'enseignement secondaire technique ou professionnel		
	Diplôme d'instituteur		
	Certificat d'aptitude pédagogique (CAP)		
	Certificat d'aptitude pédagogique approprié à l'enseignement supérieur (CAPAES)		
	Titre équivalent ou correspondant à ceux énumérés ci-dessus		
	Certificat de capacité pédagogique délivré par l'Institut		
	Autres		

### Expérience et compétences professionnelles

Quelle est votre profession principale actuelle ? \* :

- Formateur – si oui, où :
- Enseignant
- Indépendant
- Profession libérale
- Secteur public
- Employé dans le secteur privé
- Ouvrier dans le secteur privé
- Administrateur de société(s)
- Pensionné / retraité
- Sans profession
- Autre

\*Cochez la case correspondante

**Description de votre expérience et de vos compétences professionnelles :**

Veillez décrire en quelques lignes votre(vos) expérience(s) professionnelle(s) la(les) plus probante(s) par rapport à la fonction convoitée [fonction occupée – date de fin et de début – vos responsabilités – les missions exercées – coordonnées complètes (nom et adresse) de votre entreprise ou de votre employeur], ainsi que vos compétences particulières :

Si vous postulez pour des cours de gestion et que vous êtes salarié, veuillez préciser les compétences de gestion acquises au cours de votre(vos) expérience(s) :

### Connaissances linguistiques

Le français est-il votre langue maternelle ? \*  Oui  Non

Maitrisez-vous d'autres langues ? \*  Oui  Non

Si oui, lesquelles ?

### Connaissances informatiques

### Aptitudes sociales et organisationnelles

Veuillez décrire par quelques phrases vos aptitudes.

### Loisirs et intérêts personnels

### Informations complémentaires

**Uniquement si vous êtes salarié :**

J'occupe actuellement et depuis le .....,

le poste de .....

à raison de ..... heures par semaine

au sein de (dénomination et coordonnées de l'établissement / la société) :

.....

.....

et que dans ce cadre-là, les activités que j'y exerce sont reprises dans la case **description de votre expérience et de vos compétences professionnelles**

J'atteste sur l'honneur que les données fournies sont sincères et véritables.

Date :

Signature :